

جامعة اليرموك

دائرة القبول والتسجيل / قسم القبول

ملاحظات وارشادات هامة

١. يتحمل مقدم الطلب صحة البيانات التي يتم إدخالها، وفي حال تبين ان أي جزء من البيانات غير صحيح يتم الغاء طلبه فوراً، ولا يحق له تعديل طلبه او المطالبة باسترداد أي جزء من المبالغ التي دفعها.
٢. يتم تقديم الطلب الكترونياً أولاً ومن ثم تتم عملية دفع الرسوم.
٣. يمكن تقديم أكثر من طلب التحاق، ورسوم كل طلب التحاق هي :
 - (٥) دنانير للبرنامج العادي / أبناء العاملين.
 - (١٥) دينار للبرنامج الموازي (للطلبة الأردنيين وغير الأردنيين).
 - (١٥) دينار للبرنامج العادي / فنون (للطلبة الأردنيين فقط).
 - (٥٠) دولار للبرنامج الدولي (للطلبة الأردنيين وغير الأردنيين).
٤. يتم تعبئة البيانات مرة واحدة فقط، وفي حال رغبت بالتقدم لأكثر من برنامج واكثر من تخصص اختيارها من لائحة "تقديم الطلب/متابعة الطلب".
٥. الطلبة الذين سبق وان فصلوا من الجامعة لا يجوز لهم التقدم بطلب، حيث سيتم الغاء طلبهم.
٦. الطلبة الذين سبق وان فصلوا من التخصص، لا يجوز لهم التقدم بطلب للتخصص الذي فصلوا منه، حيث سيتم الغاء طلبهم.
٧. الطلبة الذين يدرسون في الجامعه وما زالوا على مقاعد الدراسة، لا يجوز لهم التقدم بطلب الكترونياً وعليهم مراجعة دائرة القبول والتسجيل لاستكمال اجراءاتهم يدوياً.
٨. لن تتمكن من تغيير التخصص المراد التقدم اليه او حذفه بعد عملية دفع رسوم لهذا الطلب، كما لن تتمكن من تعديل البيانات الأخرى التي ادخلتها (المعلومات الأساسية، معلومات الثانوية العامة، معلومات طلبة التجسير، معلومات أبناء العاملين، الوثائق، تقديم الطلب/متابعة الطلب).
٩. عملية الدفع ستكون متاحة عن طريق :
 - الدائرة المالية في جامعة اليرموك.

* يجب ان تتم عملية الدفع خلال فترة تقديم الطلبات المعلن عنها فقط، ولن يتمكن مقدم الطلب من الدفع بعد انتهاء التاريخ المعلن.

١٠. الوثائق المطلوب ارفاقها يجب ان تكون بصيغة PDF (File١.pdf).

١١. الوثائق المطلوب ارفاقها :

- صورة عن كشف علامات الثانوية العامة.

- صورته عن كشف الدبلوم للطلبة الراغبين بالتجسير.

١٢. يجب الاحتفاظ بالنسخة الاصلية من "الايصال المالي" حيث ستم طلبها لاحقاً.